

Anmeldung

Anmeldung an das Handelsregisteramt des Kantons Freiburg, 1705 Fribourg
Zur Eintragung in das Handelsregister wird folgendes angemeldet:

0. Unternehmensidentifizierung

0.1.1. **Firma**

Käsereigenossenschaft

0.2. **Sitz**

.....

0.4. **Rechtsform**

Genossenschaft

0.5 **SHAB-Zitat**

.....

1.05. **Statutenänderung**

vom

1.1. **Firma neu**

.....

3. **Domizil neu**

Sekretär:

.....

Name / Vorname

.....

Strasse / Hofbezeichnung

.....

PLZ Ort

.....

Telefon / Natel

6. **Zweck neu**

Sie bezweckt die wirtschaftliche Förderung der ihr angeschlossenen Milchproduzenten auf dem Wege genossenschaftlicher Selbsthilfe durch:

- a) eine möglichst vorteilhafte und rationelle Veredelung der Milch oder deren Verkauf sowie die Schaffung der entsprechenden baulichen und technischen Voraussetzungen oder die Beteiligung an entsprechenden Zweckgesellschaften;
- b) die allgemeine Förderung der Milchwirtschaft und Unterstützung von Massnahmen zur Hebung der Qualität von Milch und Milchprodukten sowie die Mitwirkung an Bestrebungen und Veranstaltungen verwandter Organisationen, soweit diese im Interesse der gesamten Milchwirtschaft liegen;
- c) Sie kann auch Grundeigentum erwerben und veräussern sowie Zweigniederlassungen errichten;
- d) die Förderung der beruflichen Kenntnisse der Mitglieder.

14.0. **Ausgeschiedene Personen und erloschene Unterschriften**

.....

F: Präsident

Z: von in
Kollektivunterschrift zu zweien
mit Sekretär oder Kassier

.....

F: Vizepräsident

Z: von in
Kollektivunterschrift zu zweien
mit Sekretär oder Kassier

.....
F: Sekretär Z: von in
Kollektivunterschrift zu zweien
mit Präsident oder Vizepräsident

.....
F: Kassier Z: von in
Kollektivunterschrift zu zweien mit
Präsident oder Vizepräsident

.....
F: Mitglied Z: von in
ohne Zeichnungsberechtigung

.....
F. Mitglied Z: von in
ohne Zeichnungsberechtigung

14. **Eingetragene Personen neu oder mutierend** (*vollständige Aufzählung*)

.....
F: Mitglied und Präsident Z: von in
Kollektivunterschrift zu zweien
mit Sekretär oder Kassier

.....
F: Mitglied und Vizepräsident Z: von in
Kollektivunterschrift zu zweien
mit Sekretär oder Kassier

.....
F: Mitglied und Sekretär Z: von in
Kollektivunterschrift zu zweien
mit Präsident oder Vizepräsident

.....
F: Mitglied des Vorstandes Z: von in
und Kassier Kollektivunterschrift zu zweien mit
Präsident oder Vizepräsident

.....
F: Mitglied des Vorstandes Z: von in
ohne Zeichnungsberechtigung

.....
F. Mitglied des Vorstandes Z: von in
ohne Zeichnungsberechtigung

16. **Gebühren**

-

17. **Belege**

1. Anmeldung
 2. Originalprotokoll vom
 3. Originalwahlprotokoll/e betr. Mutationen im Vorstand
 4. 1 Exemplar revidierte Statuten vom
 5. Gläubigerbestätigungen (*nur wenn Haftungsänderung*)
 6. Betreffend Verzicht auf eingeschränkte Revision:
 - zu zweien unterzeichnete:
 - Bilanzen
 - Erfolgsrechnungen
 - Revisionsberichte
- } der zwei letzten Rechnungsjahre
- vollständiges Mitgliederverzeichnis, Stand
 - Verzichtserklärung auf eingeschränkte Revision
 - Wahlannahmeerklärung der Revisionsstelle

18. **Gebührenadressat**

Käsereigenossenschaft

Präsident: Herr

.....
Strasse / Hofbezeichnung

.....
PLZ Ort

.....
Telefon / Natel

19. **Bestellungen**
1 Registerauszug an BBV Treuhand AG, Forelstr. 1, 3072 Ostermundigen

20. **Registeranweisungen**

--

21. **Ort und Datum**

.....

22. **Beglaubigung**

Sämtliche Unterschriften (anmeldende Unterschriften), sofern sie beim Handelsregisteramt des Kantons Freiburg noch nicht hinterlegt worden sind, müssen amtlich beglaubigt werden unter Angabe von Vor- und Familiennamen, Jahrgang, allfälligen akademischen Titeln sowie Heimat- und Wohnort (polit. Gemeinde) in der Beglaubigung. Die Beglaubigung muss ein Notar oder eine andere Urkundsperson vornehmen, wobei im Ausland vorgenommene Beglaubigungen mit Superlegalisation durch die zuständige schweizerische diplomatische oder konsularische Vertretung oder mit Apostille zu versehen sind. Die Unterschriften können auch persönlich auf dem Handelsregister geleistet werden, wobei ein Legitimationspapier (Pass, ID) vorzulegen ist.

23. **Persönliche Unterschriften**

Persönliche Unterschriften des Präsidenten und eines weiteren Mitgliedes der Verwaltung:

Der Präsident: Der Vizepräsident: Der Sekretär: Der Kassier:

.....
.....

Austretende Vorstandsmitglieder, erloschene Unterschriften:

..... : : : :

.....
.....

Austretende Vorstandsmitglieder:

..... : : : :

.....
.....

Wahlannahmeerklärung:

..... : : : :

.....
.....